



MODULISTICA		
P02/c	MD01	Rev. 10 del 21/6/2016

DETERMINA DIRIGENZIALE					
<b>DIREZIONE</b>	Direzione Affari Generali				
<b>SEZIONE</b>	Segreterie e Controlli Interni				
<b>DETERMINA N°</b>	1034	Data numerazione	18-11-2016	Data esecutività	21-11-2016

<b>Oggetto:</b>	Procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento del servizio di certificazione del sistema di gestione per la qualità ai sensi della norma ISO 9001, mediante la piattaforma Sintel di ARCA S.p.A. – determinazione a contrarre – CIG: Z081C16A5C
-----------------	--

## IL DIRIGENTE

**DATO ATTO** che si rende necessario procedere all'acquisto del servizio di certificazione del sistema di gestione per la qualità ai sensi della norma ISO 9001 per il triennio 2017-19, per un importo massimo presunto pari a € 9.600,00 + IVA al 22%;

**CONSIDERATO** che, per il tipo e le caratteristiche del servizio, non è funzionale la suddivisione in lotti;

**CONSIDERATO** che non è prevista la predisposizione del D.U.V.R.I. (documento unico di valutazione dei rischi interferenziali) e la conseguente stima dei costi della sicurezza finalizzati a eliminare i rischi dovuti alle interferenze;

**VISTO** l'art. 36 del d.lgs. 50/2016 (codice dei contratti pubblici), che disciplina l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle rispettive soglie comunitarie;

**VISTO** l'art. 37, comma 1 (primo periodo), del sopra citato d.lgs. 50/2016, che così sancisce: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

**VISTO** l'art. 37, commi 2 e seguenti, del sopra citato d.lgs. 50/2016;

**VISTO** l'allegato 1 ("*Prospetto di mappatura dei processi, misure di contrasto e indicatori*") al vigente piano triennale di prevenzione della corruzione adottato dal Comune di Segrate che, tra l'altro, prevede (salvo deroghe motivate):

- la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto a un solo operatore economico esclusivamente per servizi e forniture aventi valore inferiore a 10.000,00 euro (IVA esclusa);
- l'obbligo, per servizi e forniture di valore uguale o superiore a 10.000,00 euro e inferiore a 20.000,00 euro (IVA esclusa), di invitare alla procedura negoziata almeno tre operatori economici;

Ente certificato:



Iso 9001:2008

Palazzo Comunale  
via I Maggio 20090 - Segrate  
Telefono 02/26.902.1 Fax 02/21.33.751  
C.F. 83503670156 - P.I. 01703890150



- l'obbligo, per servizi e forniture di valore uguale o superiore a 20.000,00 euro (IVA esclusa), di invitare alla procedura negoziata
  - almeno cinque operatori economici, con apertura della procedura agli operatori non invitati fino a raggiungere, se possibile, un numero pari almeno a dieci nel caso di utilizzo del sistema telematico di negoziazione Sintel;
  - invito rivolto direttamente, se possibile, a un numero di fornitori pari a dieci in caso di utilizzo della piattaforma Consip (mercato elettronico);

**RITENUTO** opportuno, per motivi di efficienza, ricorrere a una procedura negoziata anziché a una procedura ordinaria, tenuto conto dell'importo del servizio in questione e di quanto previsto dal sopra citato allegato 1 al piano triennale di prevenzione della corruzione;

**VISTO** il testo vigente dell'art. 1, comma 450 (secondo periodo), della legge 296/2006, che così prescrive: *"Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure"*;

**CONSIDERATO** che la Regione Lombardia, a seguito degli interventi volti alla razionalizzazione degli acquisti nella pubblica amministrazione (sopra citata legge 296/2006, come modificata dalle leggi 94/2012, 135/2012, 228/2012, 114/2014, 208/2015, 10/2016), tramite la propria centrale di committenza regionale, ora ARCA S.p.A. (Azienda Regionale Centrale Acquisti, soggetto aggregatore di riferimento per il Comune di Segrate) ha messo a disposizione di tutti gli enti pubblici presenti sul territorio lombardo la piattaforma di e-procurement Sintel per lo svolgimento delle procedure di affidamento da gestire con sistemi telematici;

**VISTA** la norma di riferimento di quest'ultima modalità di svolgimento della procedura d'acquisto, ossia l'art. 58 del d.lgs. 50/2016;

**VERIFICATO** che non sono attive convenzioni Consip/Arca Lombardia né accordi quadro Consip/Arca Lombardia relativi al servizio in questione, ai fini della comprova del rispetto dei "parametri di prezzo-qualità" (ai sensi, rispettivamente, dell'art. 1, comma 449, secondo periodo, della legge 296/2006 e dell'art. 2, comma 225, secondo periodo, della legge 191/2009);

**CONSIDERATO** opportuno, per tutto quanto sopra indicato, indire una procedura negoziata sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36, comma 2, del d.lgs. 50/2016, utilizzando la piattaforma Sintel di ARCA S.p.A., ai fini dell'aggiudicazione del servizio in questione;

**VISTO** l'elenco delle imprese da invitare, agli atti, individuate dalla sezione Segreterie e Controlli interni mediante ricerca svolta su elenco fornitori presenti in Sintel;

**VISTI** il capitolato speciale d'onori, il disciplinare di gara/lettera di invito e relazione illustrativa, agli atti, predisposti dalla sezione Segreterie e controlli interni;

**VISTO** l'art. 95, comma 4, del d.lgs. 50/2016, che così sancisce: *"4. Può essere utilizzato il criterio del minor prezzo:*

- a) *per i lavori di importo pari o inferiore a 1.000.000 di euro, tenuto conto che la rispondenza ai requisiti di qualità è garantita dall'obbligo che la procedura di gara avvenga sulla base del progetto esecutivo;*



- b) *per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato;*
- c) *per i servizi e le forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'articolo 35, caratterizzati da elevata ripetitività, fatta eccezione per quelli di notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo”.*

**RITENUTO**, pertanto, opportuno aggiudicare il servizio utilizzando il criterio del minor prezzo, secondo quanto previsto dal citato art. 95, comma 4, del d.lgs. 50/2016 in quanto servizio con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato;

**DATO ATTO** che il responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Patrizia Bellagamba, dirigente della direzione Affari Generali;

**VISTO** l'art. 101, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, secondo cui il responsabile unico del procedimento, nella fase dell'esecuzione delle forniture e dei servizi, si avvale del direttore dell'esecuzione del contratto, il quale svolge funzioni di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile del contratto;

**RITENUTO** opportuno, per il servizio in questione, nominare direttore dell'esecuzione del contratto l'istruttore direttivo della sezione Segreterie e controlli interni, l'Ing. Emanuela Giuliacci, soggetto in possesso di requisiti di adeguata professionalità e competenza in relazione all'oggetto del contratto;

**VISTO:**

- che con deliberazione consiliare n. 22 del 19/05/2016 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione finanziario 2016-2018;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 16/06/2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018, assegnando ai Dirigenti e Responsabili di Staff le dotazioni finanziarie di entrata e spesa di cui al documento allegato alla deliberazione medesima, necessarie per lo svolgimento delle attività di competenza comunale;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti delle spese disposte con il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i limiti previsti per il concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;

**VISTI:**

- gli artt. 107, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- gli artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 83 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**PRESO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, espresso dal Dirigente della Direzione Gestione Risorse, ai sensi dell'art. 183 – comma 7 – del D.Lgs. n. 267/2000;

**NULLA OSTANDO** alla propria competenza, in quanto Dirigente assegnatario dei pertinenti stanziamenti di spesa assegnati con la sopra richiamata deliberazione G.C. n. 93 del 16/06/2016;

**DETERMINA**

- 1) di indire una procedura negoziata sotto soglia comunitaria ai sensi degli articoli 36, comma 2 lettera a) e 37, comma 1 (primo periodo), del d.lgs. 50/2016 ai fini dell'aggiudicazione del servizio in questione;
- 2) di utilizzare, per lo svolgimento della procedura, il sistema telematico di negoziazione Sintel di ARCA S.p.A., Azienda Regionale Centrale Acquisti;
- 3) di approvare, a tal fine, il capitolato speciale d'oneri, il disciplinare di gara/lettera di invio e relazione illustrativa nonché l'elenco delle imprese da invitare, agli atti;
- 4) di nominare l'ing. Emanuela Giuliacci, istruttore direttivo della sezione Segreterie e controlli interni, direttore dell'esecuzione del contratto in oggetto, trasmettendo copia del presente provvedimento al dipendente interessato;
- 5) di impegnare la complessiva somma di € 11.712,00 € (compresa IVA 22%) come segue:

	Codifica	Descrizione
Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	11	Altri servizi generali
Piano Finanziario V livello	U.1.03.02.99.999	Altri servizi non a.c.
Capitolo	11103120	Spese per altre prestazioni di servizio certificazione qualità
Vincolo		

- 6) di imputare la spesa di cui sopra, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come di seguito indicato:

<b>ESERCIZIO di ESIGIBILITA'</b>			
2016	2017	2018	2019
//	3904,00 €	3904,00 €	3904,00 €

- 7) di dare atto che per il servizio di cui all'oggetto è stato acquisito il codice C.I.G. n. Z081C16A5C;
- 8) di dare atto che il contratto si perfezionerà ai sensi dell'art. 1326 del codice civile e dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. 50/2016 attraverso l'invio telematico, tramite piattaforma Sintel, all'aggiudicatario della lettera di affidamento sottoscritta con firma digitale;
- 9) ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, di attestare che il programma dei conseguenti pagamenti delle spese disposte con il presente provvedimento é compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i limiti previsti dagli obblighi derivante dal concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- 10) ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento



- 11) di provvedere al pagamento delle relative fatture che, ove rispettino i limiti di preventivo e dell'impegno, saranno liquidate dal Dirigente competente, previa attestazione da parte del Responsabile del Procedimento dell'avvenuto adempimento;
- 12) di trasmettere il presente atto al messo comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Dirigente  
(Dott.ssa Patrizia Bellagamba)

***Copia di documento informatico, sottoscritto nell'originale dal dirigente di settore con firma digitale.***

Il presente provvedimento verrà affisso in copia conforme all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 21-11-2016 al 06-12-2016




---

**DIREZIONE GESTIONE RISORSE**  
**Sezione Ragioneria e Economato**

---

**Oggetto:** Procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento del servizio di certificazione del sistema di gestione per la qualità ai sensi della norma ISO 9001, mediante la piattaforma Sintel di ARCA S.p.A. – determinazione a contrarre – CIG: Z081C16A5C

	<b>Codifica</b>	<b>Importo</b>
<b>Missione</b>	<b>01</b>	
<b>Programma</b>	<b>11</b>	
<b>Piano Finanziario V livello</b>	<b>U.1.03.02.99.999</b>	
<b>COFOG</b>	<b>01.3</b>	
<b>Capitolo</b>	<b>11103120</b>	
<b>Impegno</b>	<b>109/2017</b>	<b>€. 3.904,00.=</b>
<b>Impegno</b>	<b>29/2018</b>	<b>€. 3.904,00.=</b>
<b>Impegno</b>	<b>ANNO 2019</b>	<b>€. 3.904,00.=</b>
<b>Vincolo</b>		

Preso atto dell'istruttoria predisposta dalla competente Sezione, delle verifiche contabili, fiscali e dell'imputazione di spesa effettuate dalla Sezione Ragioneria a valere sugli stanziamenti dei capitoli di PEG, mediante assunzione degli impegni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, il sottoscritto appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria della spesa derivante dalla determinazione sopra indicata, in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrate vincolate.

Segrate, 21-11-2016

IL DIRIGENTE  
 Roberto Midali



Città di Segrate

***Copia di documento informatico, sottoscritto nell'originale dal dirigente di settore con firma digitale.***